



ХЕРСОНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДУМА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.09.2026

№ 1-26-63П/2-ХОД

О Законе Херсонской области «Об обязательном экземпляре документов в Херсонской области»

В соответствии со статьями 7, 8 Федерального закона от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», статьей 64 Устава Херсонской области, пунктом 2 части 2 статьи 6 Закона Херсонской области от 20 сентября 2023 года №3-ЗХО «О Херсонской областной Думе», Регламентом Херсонской областной Думы, Херсонская областная Дума **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Принять во втором чтении Закон Херсонской области «Об обязательном экземпляре документов в Херсонской области».
2. Направить указанный Закон Губернатору Херсонской области для подписания и обнародования.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Председатель
Херсонской областной Думы

Т.Ю. Томилина





ЗАКОН ХЕРСОНСКОЙ ОБЛАСТИ

Об обязательном экземпляре документов в Херсонской области

Принят Херсонской областной Думой

24 сентября 2026 года

Статья 1. Предмет регулирования настоящего Закона и основные понятия

1. Настоящий Закон в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 1994 года № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов» (далее – Федеральный закон «Об обязательном экземпляре документов») регулирует отношения в области формирования обязательного экземпляра документов как ресурсной базы комплектования полного национального библиотечно-информационного фонда документов Херсонской области и развития системы государственной библиографии, предусматривает обеспечение сохранности обязательного экземпляра документов, его общественное использование.

Обязательный экземпляр документов Херсонской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации является одной из составных частей Национального библиотечного фонда. Фонды документов Херсонской области, сформированные на основе обязательных экземпляров, составляют неотъемлемую часть культурного наследия Российской Федерации.

2. В настоящем Законе используются понятия и термины, определенные Федеральным законом «Об обязательном экземпляре документов».

Статья 2. Законодательство Херсонской области об обязательном экземпляре

Законодательство Херсонской области об обязательном экземпляре основывается на Конституции Российской Федерации, Федеральном законе «Об обязательном экземпляре документов», других федеральных законах и состоит из настоящего Закона, иных законов и нормативных правовых актов Херсонской области.

Статья 3. Сфера действия настоящего Закона

1. Действие настоящего Закона распространяется на производителей и получателей обязательного экземпляра, включая организации, распределяющие обязательный экземпляр в Херсонской области.

2. Деятельность архивных организаций по формированию, учету, хранению и общественному использованию архивных документов (материалов), относящихся к Архивному фонду Херсонской области, регулируется Законом Херсонской области от 29 января 2024 года № 24-ЗХО «Об архивном деле в Херсонской области».

Статья 4. Цели формирования системы обязательного экземпляра

Цели формирования системы обязательного экземпляра:

1) комплектование полного библиотечно-информационного фонда документов Херсонской области;

2) организация его постоянного хранения в областных фондохранилищах библиотек – получателей обязательного экземпляра в Херсонской области;

3) использование его в информационно-библиографическом и библиотечном обслуживании потребителей;

4) осуществление государственного библиографического и статистического учета и регистрация (библиографическая и статистическая) региональных документов, подготовка государственной библиографической (текущей и ретроспективной) и статистической информации;

5) подготовка и выпуск сводных каталогов библиотек Херсонской области, сигнальной и реферативной информации в соответствии с видами получаемых документов;

6) информирование общества о получаемых документах всех видов;

7) формирование комплекта документов муниципальных образований Херсонской области и краеведческих фондов;

8) ведение централизованной каталогизации в соответствии с видами получаемых документов;

9) обеспечение доступа к информации о получаемых документах, в том числе доступа через информационно-телекоммуникационные сети;

10) информирование общества о достижениях российской и мировой науки и техники.

Статья 5. Виды документов, входящих в состав обязательного экземпляра

В состав обязательного экземпляра входят следующие виды документов:

1) печатные издания (текстовые, нотные, картографические, изоиздания) – издания, прошедшие редакционно-издательскую обработку, полиграфически самостоятельно оформленные, имеющие выходные сведения;

2) экземпляр печатного издания в электронной форме – электронная копия оригинала-макета, с которого осуществлялась печать документа, воспроизводящая информацию, содержащуюся в изданном документе (печатном издании), включая его текст, иллюстрации и все элементы оформления;

3) издания для слепых и слабовидящих – издания, изготавливаемые рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля, рельефно-графические издания, «говорящие книги», крупношрифтовые издания для слабовидящих, электронные издания для слепых (адаптированные издания для чтения людьми с нарушенным зрением при помощи брайлевского дисплея и синтезатора речи);

4) официальные документы, принятые органами государственной власти Херсонской области;

5) аудиовизуальная продукция – кино-, видео-, фоно-, фотопродукция и ее комбинации, созданные и воспроизведенные на любых видах носителей;

6) электронные издания – документы, в которых информация представлена в электронно-цифровой форме и которые прошли редакционно-издательскую обработку, имеют выходные сведения, тиражируются и распространяются на машиночитаемых носителях;

7) неопубликованные документы – документы, содержащие результаты научно-исследовательской, опытно-конструкторской и технологической работы (диссертации, отчеты о научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работах, депонированные научные работы, алгоритмы и программы);

8) патентные документы – описания к патентам и заявкам на объекты промышленной собственности;

9) программы для электронных вычислительных машин и базы данных на материальном носителе;

10) документы, разрабатываемые и применяемые в национальной системе стандартизации, общероссийские классификаторы технико-экономической и социальной информации, своды правил;

11) комбинированные документы – совокупность документов, выполненных на различных носителях (печатных, аудиовизуальных, электронных).

Статья 6. Доставка обязательного экземпляра

1. Производители документов в Херсонской области доставляют обязательные экземпляры в день выхода в свет первой партии тиража в соответствующие библиотеки Херсонской области, наделенные правом получателей документов:

1) в Государственное бюджетное учреждение культуры «Херсонская областная универсальная научная библиотека» – по три обязательных экземпляра всех видов документов, входящих в состав обязательного экземпляра;

2) в центральные муниципальные библиотеки – по два обязательных экземпляра муниципального округа.

2. Сроки и порядок доставки обязательных экземпляров определяются в соответствии с Федеральным законом «Об обязательном экземпляре документов» применительно к видам соответствующих документов, входящих в состав обязательного экземпляра.

Статья 7. Доставка обязательного экземпляра неопубликованных документов

Производители неопубликованных документов в Херсонской области доставляют обязательный экземпляр неопубликованных документов в Государственное бюджетное учреждение культуры «Херсонская областная универсальная научная библиотека» – обязательный экземпляр диссертаций после их защиты в Херсонской области и присуждения ученой степени по всем научным специальностям.

Статья 8. Обязанности получателей обязательного экземпляра

На получателей обязательного экземпляра возлагаются:

- 1) осуществление учета, библиографической регистрации обязательного экземпляра, его постоянное хранение, обеспечение условий сохранности;
- 2) подготовка библиографических баз данных и обеспечение открытого доступа к ним, в том числе через информационно-телекоммуникационные сети;
- 3) издание библиографических указателей, содержащих информацию о документах, поступивших в качестве обязательного экземпляра;
- 4) информирование потребителей об обязательном экземпляре;
- 5) обеспечение использования обязательных экземпляров в информационно-библиографическом и библиотечном обслуживании потребителей.

Статья 9. Постоянное хранение обязательного экземпляра

1. Постоянное хранение обязательного экземпляра возлагается на библиотеки Херсонской области – получателей обязательных экземпляров.

2. Получатели документов в Херсонской области несут ответственность за обеспечение сохранности обязательного экземпляра в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 10. Контроль за доставкой обязательного экземпляра

Контроль за доставкой получателям обязательного экземпляра возлагается на организации, осуществляющие регистрацию и учет соответствующих видов обязательного экземпляра. Сведения о недоставке, несвоевременной и неполной доставке обязательного экземпляра,

обязательного экземпляра муниципального образования представляются соответственно в осуществляющие контроль за представлением обязательного экземпляра исполнительные органы Херсонской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Херсонской области.

Статья 11. Ответственность за нарушение порядка доставки обязательного экземпляра

За недоставку, несвоевременную или неполную доставку обязательного экземпляра производители документов несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях.

Статья 12. Вступление в силу настоящего Закона

Настоящий Закон вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Губернатор
Херсонской области

В.В. Сальдо

г. Геническ
30 сентября 2026 года
№ 24-ЗХО